

به نام خدا

استفاده ویژه از شماره‌ده در متون

نگارش ۱٫۱

فرض شود که در یک قرارداد از «ماده و تبصره‌ها» به شرح زیر استفاده می‌شود:

ماده (۱) طرفین قرارداد

فروشنده آقای محمد تقی رضایی فرزند

تبصره (۱) به وکالت از

حال می‌خواهیم اولاً عبارت ماده و تبصره را هر بار تحریر نکنیم و نیز با این کار به صورت هوشمند شماره‌ها نیز اضافه شود تا با کم و زیاد شدن ماده و یا تبصره، نیازی به جابجایی شماره‌ها نباشد.

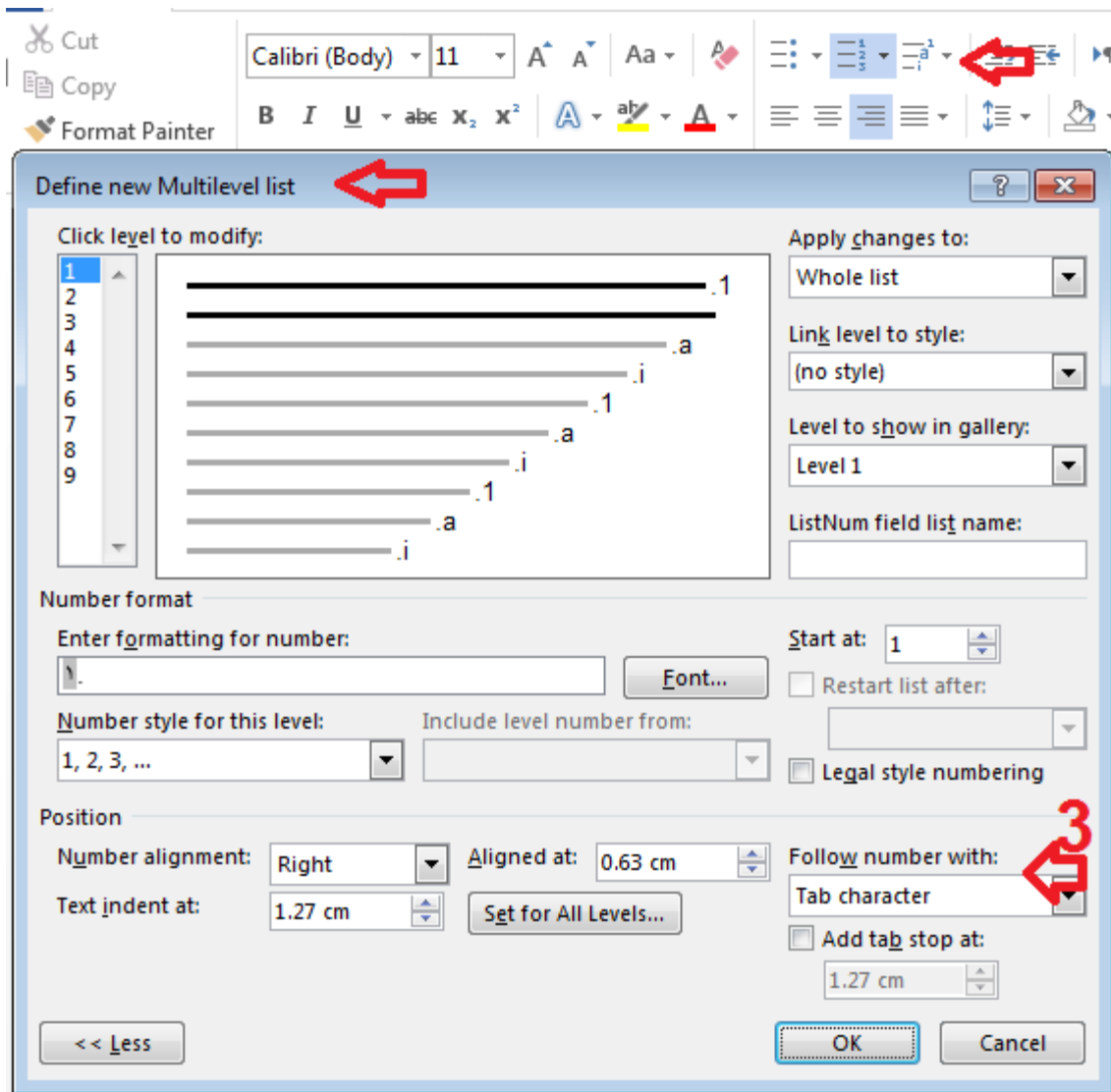
۱ - طرفین قرارداد

برای این منظور باید ابتدا یک شماره‌ده به ابتدای متن خود اضافه کنیم (مانند مثال فوق).

سپس روی شماره راست کلیک کرده و **Adjust list ...** را انتخاب می‌کنیم تا پنجره مربوطه باز شود.

Screenshot of Microsoft Word showing a context menu for a numbered list item. The menu options include Cut, Copy, Paste Options, Adjust List Indents..., Continue Numbering, Set Numbering Value..., Font..., Paragraph..., Define, Synonyms, Translate, Search with Bing, Hyperlink..., and New Comment. The background text is partially visible and reads: "ماده (۱) طرفین قرارداد فروشنده آقای محمد تقی رضایی فرزند تبصره (۱) به وکالت از منظور باید ابتدا در یک شماره‌ده به متن خود اضافه کنیم."

پنجره مربوط به تنظیمات شمارنده ها و سلسله مراتب آنها :



اگر این پنجره کامل باز نشد بر روی آیکون عبارت **Define new Multilevel List** را در پایین کشو انتخاب می کنیم با این کار در سری های بعد این پنجره کامل خواهد آمد.

حال برای سطح یک عبارت «ماده» و سطح دو «تبصره» را تعریف می کنیم (توجه شود اعداد هوشمند پاک نشود و اگر اشتباهاً پاک شد پنجره را بسته **Cancel** و مجدداً باز نمایید) و سایر تنظیمات لازمه را انجام می دهیم، مانند تعیین فاصله

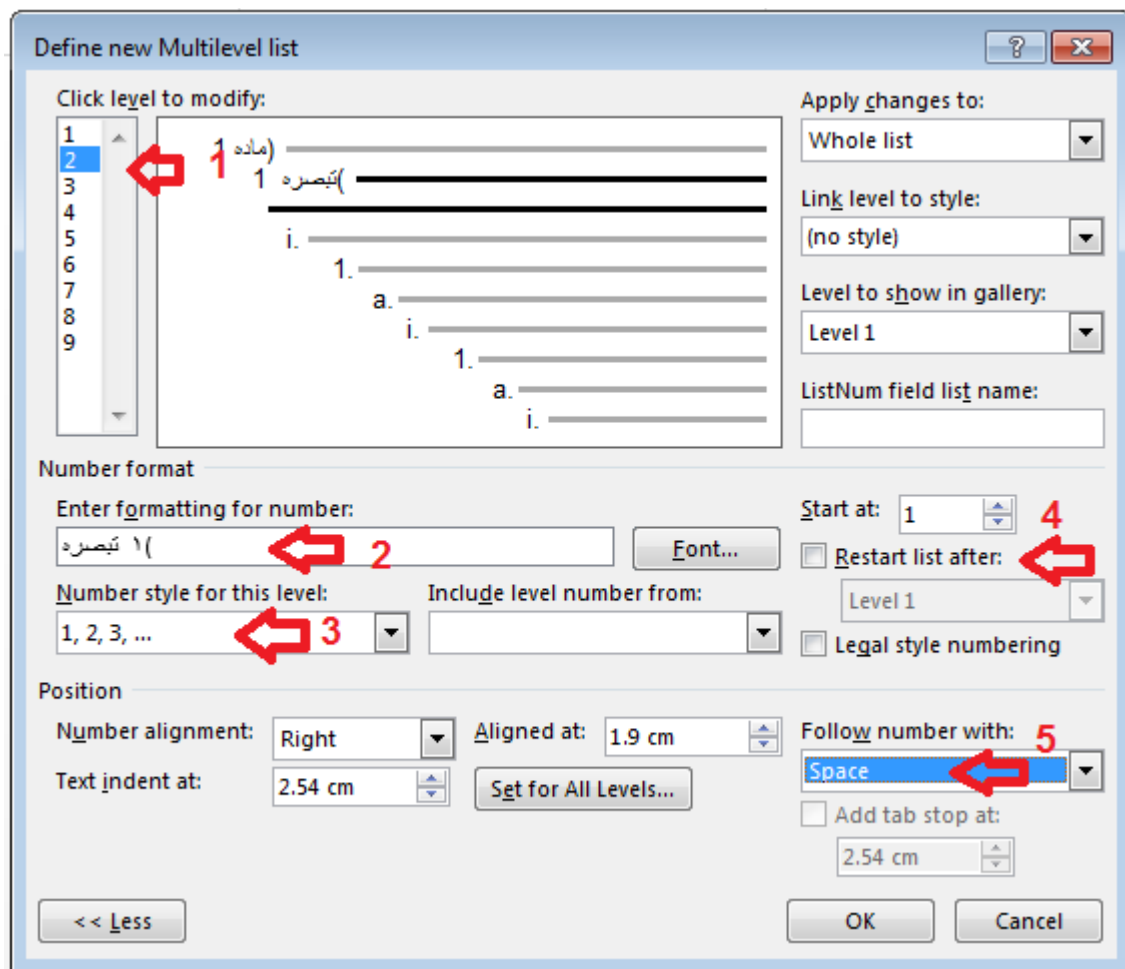
بعد از اعداد (شماره ۳ در تصویر بالا) که در اینجا Tab تعیین شده است و برای اعداد دو رقمی فاصله زیادی ایجاد می کند که به Space تبدیل می کنیم.

بعد از اینکار هر جا که از این شمارنده استفاده شود ضمن درج مسلسل شماره ها عبارت «ماده» و یا «تبصره» نیز در کنار آنها درج خواهد شد.

امیر خسرو خودکار

زمستان ۱۳۹۶

www.Khodkar.org



نکات :

- ۱ - به سطح توجه شود و تغییرات متناسب باشد در این مثال سطح یک عبارت «ماده» و در سطح دو عبارت «تبصره» نوشته شده است (توجه شود در هنگام تحریر برای اینکه عبارت تبصره و شماره مربوطه نوشته شود باید یک تب در قبل از متن زده شود).
- ۲ - برای اضافه کردن کلماتی مثل ماده یا تبصره توجه شود عدد شمارنده پاک نشود.
- ۳ - اگر شمارنده غیر عددی بود به عددی تبدیل شود.
- ۴ - شمارنده تبصره ها برای هر ماده از ابتدا شروع نشود بلکه ادامه دار باشد.
- ۵ - فاصله به Space تغییر کنند تا شمارنده از متن خیلی فاصله نداشته باشد.

حال متن بالا که عبارت ماده (۱) به صورت دستی و غیر هوشمند نوشته شده بود به صورت هوشمند درآمده و به این شرح اصلاح می شود:

ماده (۱) طرفین قرارداد

فروشنده آقای محمد تقی رضایی فرزند

تبصره (۱) به وکالت از

تبصره (۲) برای این منظور

ماده (۲) مورد معامله

یک باب منزل مسکونی

تبصره (۳) که برای سکونت

موفق باشید

تهیه و تنظیم ۹۶/۱۰/۱۲

امیر خسرو خودکار

کارشناس ارشد و مدرس رایانه